



ПРИКАЗ

12.09.2022 года

№32-д

О мерах по реализации в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр делового сотрудничества», законодательства о противодействии коррупции

В целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также повышения эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения в области противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр делового сотрудничества» по вопросам противодействия коррупции в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Муниципального бюджетного учреждения «Центр делового сотрудничеств» Киселёва Владислава Владимировича.

Директор

О.В. Муллаянова

С приказом ознакомлены:

_____ Киселёв В.В. «___»_____ 2022

_____ Святова Е.А. «___»_____ 2022

_____ Савельева С.В. «___»_____ 2022

Исп. Киселёв В.В.

Утвержден
приказом
муниципального бюджетного учреждения
«Центр делового сотрудничества»
от «12» сентября 2022 г. № 32-д
(приложение 1)

**План мероприятий
по противодействию коррупции в учреждении
(2022 – 2024 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2022-2024 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Киселёв В.В.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Киселёв В.В.
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2022 - 2024 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Киселёв В.В.
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2022-2024	Киселёв В.В.

5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Киселёв В.В.
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Киселёв В.В.
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2022-2024	Савельева С.В.
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2022-2024	Святова Е.А.
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2022-2024	Савельева С.В.
10	Актуализация сведений работников об их родственниках и свойственниках в целях возможного конфликта интересов	Не реже 1 раза в год	Киселёв В.В.
11	Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в т.ч. скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	2022-2024	Киселёв В.В.
12	Проведение оценки коррупционных рисков (актуализация) в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных	2022-2024	Киселёв В.В.

	таким рискам, и разработку соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер;		
13	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Незамедлительно при возникновении фактов, связанных с проявлением коррупции	Киселёв В.В.
14	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Не реже 1 раза в год	Киселёв В.В.
15	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Киселёв В.В.